



COMUNE DI CORNUDA

PROVINCIA DI TREVISO

P.za Giovanni XXIII, 1 – 31041 CORNUDA (TV) - Tel. 0423 040400 – Fax24h 0423 839522 - CF: 83000710265 - P.Iva 00721030260
www.comune.cornuda.tv.it - PEC: protocollo.comune.cornuda.tv@pecveneto.it
Servizio Area Affari Generali – Ufficio Segreteria

Doc. Informatico n. Segreteria/ 2022/1

Cornuda, 10/01/2022

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI
CORNUDA**
TVIC85100L@pec.istruzione.it

Oggetto: TRASPORTO SCOLASTICO DEDICATO - OBBLIGO MASCHERINE FFP2.

Con la presente si chiede cortesemente la vostra collaborazione per pubblicare nel sito della scuola il seguente Avviso (già inviato tramite e-mail dal Comune a tutti gli iscritti al servizio di trasporto scolastico):

SI AVVISA CHE, A SEGUITO NUOVE DISPOSIZIONI MINISTERIALI, TUTTI COLORO CHE USUFRUISCONO DEL TRASPORTO SCOLASTICO DEDICATO HANNO L'OBBLIGO DI INDOSSARE MASCHERINE DEL TIPO FFP2 A PARTIRE DAL 10 GENNAIO 2022.

Ringraziandovi, porgiamo cordiali saluti.



L'UFFICIO SEGRETERIA

Tel. **0423040410** - Fax **0423839522** - E-Mail: segreteria@comune.cornuda.tv.it - E-Mail Certificata:

Comunicazione ai sensi artt. 4-8 L. 241/1990 - Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e dell'emissione del provvedimento: Servizio Area Affari Generali - Incaricato dell'istruttoria: Costa Silvia- La copia cartacea, se prodotta, è copia analogica conforme al documento informatico originale, firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20-22 del d.lgs 07/03/2005, n. 82 "C.A.D" o sottoscritto con firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co.2, D.Lgs. n. 39 del 1993 in quanto prodotto da sistema informatico automatizzato, collocato definitivamente nel relativo fascicolo informatico e conservato a norma

INFORMATIVA SEMPLIFICATA DELLA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL GDPR (REG. UE 2016/679 ART.13 – 14)

Il Comune di Cornuda, TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, INFORMA, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall'utente o nell'interesse dell'utente.

Orario di apertura al pubblico:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina		09.00 12.45	09.00 12.45	09.00 12.45		
Pomeriggio						

A2489A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000105 - 11/01/2022 - V.6 - E