



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L [www.iccornuda.edu.it](http://www.iccornuda.edu.it)

e-mail : [iccornuda@gmail.com](mailto:iccornuda@gmail.com) [TVIC85100L@pec.istruzione.it](mailto:TVIC85100L@pec.istruzione.it) [TVIC85100L@istruzione.it](mailto:TVIC85100L@istruzione.it)

Via Verdi n. 16  
31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423/839409

Cornuda, 11 Settembre 2019

Circolare n. 0007\_T\_ Informazioni inizio anno scolastico

**AI GENITORI  
DEGLI ALUNNI  
I.C. CORNUDA**

*e, p.c. Ai docenti del plesso  
Al personale di segreteria  
Ai collaboratori scolastici*

**OGGETTO: Informazioni d'inizio anno scolastico 2019/2020.**

**I genitori sono invitati a leggere quanto prima e con attenzione il Regolamento d'Istituto, disponibile nel nostro sito web <http://www.iccornuda.it>.** Il documento è articolato in due parti: nella prima sono delineate le disposizioni per gli alunni, i loro genitori, i docenti e il personale A.T.A., necessarie nella vita quotidiana della nostra comunità scolastica; nella seconda è disciplinato il funzionamento degli organi collegiali.

Il Regolamento definisce con chiarezza i comportamenti richiesti nelle varie situazioni che si presentano nella quotidianità scolastica, allo scopo di consentire a tutti di procedere con certezza nella loro gestione e favorire dunque la più serena collaborazione tra docenti e alunni, nel rapporto scuola-famiglie e tra tutti gli operatori scolastici.

A complemento di quanto definito nel Regolamento di Istituto, si forniscono di seguito alcune indicazioni organizzative per il corrente a.s.

## **1) L'ISTITUTO COMPRENSIVO**

L'Istituto Comprensivo di Cornuda è formato dalle scuole primarie e secondarie di primo grado dei Comuni di Cornuda e Maser.

**Gli uffici di direzione e segreteria sono ubicati a Cornuda in via Verdi n. 16 tel. 0423/839409,  
e-mail: [iccornuda@iccornuda.com](mailto:iccornuda@iccornuda.com) ; sito internet: <http://www.iccornuda.edu.it>  
postapec : [TVIC85100L@pec.istruzione.it](mailto:TVIC85100L@pec.istruzione.it)**

**Il Dirigente Scolastico riceve su appuntamento.**

**Il numero di telefono della scuola secondaria di Cornuda è 0423 83.94.09**

**Il numero di telefono della scuola primaria di Cornuda è 0423 83.94.09**

**Il numero di telefono della scuola secondaria di Maser è 0423 56.58.33**

**Il numero di telefono della scuola primaria di Maser1 è 0423 56.52.54**

**Il numero di telefono della scuola primaria di Maser2 è 0423 56.58.78**

## **2) CALENDARIO DELLE LEZIONI**

**Il calendario scolastico 2019/2020 è disponibile nel sito web istituzionale. Tutti i genitori sono tenuti a prenderne visione.** Chi avesse necessità di riceverne una copia cartacea è pregato di richiederla ai docenti di

classe. Si informa che nel corso dell'anno scolastico saranno comunicati, tramite circolare, solamente i periodi di sospensione delle lezioni non indicati nel calendario scolastico.

### Orario delle lezioni

#### **SCUOLA PRIMARIA DI CORNUDA**

*Classi a t. pieno 1<sup>A</sup> 2<sup>A</sup> 3<sup>A</sup> 4<sup>A</sup> 5<sup>A</sup> B e C dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 16.05*

*Classi a t. normale 1<sup>A</sup> A dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 13.05 con un rientro il lunedì fino alle ore 16.05*

*Classi a t. normale 2<sup>A</sup> A dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 13.05 con un rientro il martedì fino alle ore 16.05*

*Classi a t. normale 3<sup>A</sup> A dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 13.05 con un rientro il mercoledì fino alle ore 16.05*

*Classi a t. normale 4<sup>A</sup> A dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 13.05 con un rientro il giovedì fino alle ore 16.05*

*Classi a t. normale 5<sup>A</sup> A dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 13.05 con un rientro il venerdì fino alle ore 16.05*

#### **SCUOLA SECONDARIA DI CORNUDA**

*Tutte le classi dalle 8.00\* alle 13.00*

\*Alle ore **7.55 al suono della campanella**, gli alunni devono trovarsi nel cortile della scuola, per disporsi in fila.

#### **SCUOLA PRIMARIA MASER 1**

**classi 2<sup>A</sup>B – 2<sup>A</sup>C – 4<sup>A</sup>B – 4<sup>A</sup>C**

*lunedì, martedì, mercoledì: dalle 8.00 alle 13.00*

*giovedì, venerdì, sabato: dalle 8.00 alle 12.00*

#### **SCUOLA PRIMARIA MASER 2**

**classi 1<sup>A</sup>B – 3<sup>A</sup>B – 5<sup>A</sup>B**

*lunedì, martedì, mercoledì: dalle 8.00 alle 13.00*

*giovedì, venerdì, sabato: dalle 8.00 alle 12.00*

**classi a t.pieno 1<sup>A</sup>A – 2<sup>A</sup>A – 3<sup>A</sup>A – 4<sup>A</sup>A – 5<sup>A</sup>A**

*dal lunedì al venerdì dalle 8.05 alle 16.05*

#### **SCUOLA SECONDARIA DI MASER**

**classi a tempo prolungato 2<sup>A</sup>D – 3<sup>A</sup>D**

*martedì, mercoledì, venerdì, sabato: dalle ore 8.00\* alle ore 13.00*

*lunedì, giovedì: dalle ore 8.00\* alle ore 16.00*

**classi a tempo normale 1<sup>A</sup>D – 1<sup>A</sup>E – 2<sup>A</sup>E – 3<sup>A</sup>E – 2<sup>A</sup>F**

*Tutte le classi dalle 8.00\* alle 13.00*

\*Alle ore **7.55 al suono della campanella**, gli alunni devono trovarsi nel cortile della scuola, per disporsi in fila.

**Gli alunni che nei giorni di rientro andranno a casa a pranzare, saranno accolti a scuola solo nei 10 minuti precedenti l'inizio delle lezioni pomeridiane, che è previsto per le ore 14.00.**

La data di avvio dell'orario completo sarà comunicato con apposita circolare.

Nelle prime settimane di scuola il tempo scuola potrà essere ridotto per uno o più plessi.

**L'attivazione del servizio mensa sarà comunicata con apposita circolare.**

### **3) INGRESSO E USCITA**

Gli insegnanti arrivano a scuola per le 7.55 per vigilare gli alunni. Prima di tale orario la scuola non ha responsabilità di custodia. Pertanto gli alunni che dovessero arrivare prima non verrebbero accolti negli spazi scolastici, salvo i casi autorizzati, rimanendo incustoditi al di fuori degli stessi. **I genitori degli alunni della scuola primaria che non fruiscono del servizio di trasporto sono tenuti a ritirare tempestivamente i bambini all'uscita da scuola, direttamente o attraverso persone adulte delegate con apposito modulo disponibile in segreteria e nei siti web dell'Istituto, al quale allegare copia della carta d'identità di ciascun delegato. Se in caso di improvvisa necessità cambiasse la persona incaricata di ritirare gli alunni, i genitori sono pregati di comunicarlo tempestivamente agli insegnanti.**

**L'uscita anticipata è consentita solo in presenza dei genitori, o di altra persona adulta espressamente delegata al ritiro del singolo alunno, che si assuma la responsabilità del minore.**

**Le entrate e le uscite al di fuori dell'orario delle lezioni vanno giustificate nel diario.**

**Eventuali specifiche indicazioni dei singoli plessi saranno date dagli insegnanti.**

### **SCUOLA PRIMARIA**

Per motivate e documentate esigenze di famiglia (es. impegni di lavoro di entrambi i genitori) verrà istituito il servizio di ingresso anticipato ( tutte le scuole primarie) e uscita posticipata ( solo per le scuole primarie di Maser). Gli alunni che fruiscono dell'ingresso anticipato potranno essere accolti, previa autorizzazione lasciata dalla direzione, prima dell'inizio delle lezioni e saranno vigilati fino all'arrivo dei docenti.

Con una successiva circolare saranno indicate le modalità per avvalersi di questo servizio.

### **4) AVVISI E COMUNICAZIONI**

I genitori sono pregati di firmare e restituire con tempestività gli avvisi e le comunicazioni che gli insegnanti inviano alle famiglie tramite gli alunni.

### **6) MODIFICA RECAPITI**

Ogni variazione di indirizzo e numero di telefono deve essere comunicata tempestivamente in segreteria, per consentire una gestione corretta e aggiornata dell'anagrafe alunni.

### **10) COMPITI A CASA**

I genitori sono invitati a controllare quotidianamente l'esecuzione dei compiti assegnati agli alunni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ing. Massimo D' Ambroso**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs n 39/93.

**(da restituire firmato all'insegnante prevalente/coordinatore di classe)**

-----  
Il sottoscritto.....genitore dell'alunno  
..... classe ..... Scuola .....

dichiara di aver preso visione della comunicazione n. 0007\_T\_informazioni inizio anno scolastico.

data .....

\_\_\_\_\_  
firma di un genitore